

## Phasen des Seminarablaufes und der Gruppenbildung

Phase	Aufgaben / To Do's	Bemerkungen	
A	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedarfsermittlung / Auftragsklärung</li> </ul>	
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorbereitung (Konzeptionierung / Organisation)</li> <li>• Festlegen der Lehr- und Lernziele (Trainer und Teilnehmer!) - dabei ist das TN-Niveau zu beachten (Zielgruppe)</li> <li>• Eigene Weiterbildung</li> </ul>	
	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anreise (evtl. Ortsbegehung / Prüfen ob alles notwendige organisiert wurde)</li> </ul>	
B	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ankommen und Begrüßung / Persönliche Vorstellung</li> </ul>	
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminarkultur (Paradoxe Intention) / Feedbackregeln</li> <li>• Erwartungen</li> <li>• Ablaufplan</li> </ul>	
	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Thema 1 bis Thema n</li> <li>• Schema: Was / Woher (Von Wem) / Wie / Wozu (Zweck)</li> <li>• Für jedes Thema: Transfermöglichkeiten Alltag / Botschaften</li> </ul>	
	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abschluss: Feedback / Was nehme ich mit? - Wiederholung der Botschaften / Verabschiedung</li> </ul>	
C	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nachbereitung (Konsolidierungsphase)</li> <li>• Wissensmanagement (Was habe ich als Trainer gelernt?)</li> </ul>	
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refresher (Folgeveranstaltungen)</li> </ul>	

Stets mit zu berücksichtigen sind die Phasen der Gruppenbildung!

Lipnack & Stamps 1998	Themenzentrierte Interaktion
1. Phase der Formierung der Gruppe - Orientierungsphase (forming)	1. Orientierung und Abhängigkeit
2. Phase der Auseinandersetzung - Konfliktphase (storming)	2. Kampf und Flucht
3. Phase der Regelung des Gruppenlebens - Konsolidierungsphase (norming)	3. Autonomie und Interdependenz
4. Phase der Zusammenarbeit - Durchführungsphase (performing)	4. Vertrauen und Intimität
5. Phase der Auflösung (adjourning)	5. Ablösung und Trennung